

Gryfino, dnia 19 czerwca 2015 r.

OGŁOSZENIE
Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino

w sprawie realizacji zadania publicznego pn. „Zabezpieczenie cyklicznych imprez organizowanych lub współorganizowanych w obrębie obszarów wodnych”

Działając na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138 i poz. 1146) Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino

ogłasza co następuje:

1. W dniu 15 czerwca 2015 r. do Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie wpłynęła oferta **Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Oddziału Powiatowego WOPR w Gryfinie** na wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Zabezpieczenie cyklicznych imprez organizowanych lub współorganizowanych w obrębie obszarów wodnych”. Wnioskowana kwota dotacji na realizację zadania: 6.500 zł.
2. Zgodnie z art. 19 a. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oferta stowarzyszenia została zamieszczona na okres co najmniej 7 dni:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie (www.bip.gryfino.pl);
 - 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Gryfinie;
 - 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie (www.gryfino.pl).
3. Na podstawie art. 19 a. ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uwagi dotyczące złożonej oferty można zgłaszać na adres: Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. 1 Maja 16; 74-100 Gryfino lub e-mailem: stowarzyszenia@gryfino.pl w terminie do 30 czerwca 2015 roku.

Z up. BURMISTRZA
Z-ca BURMISTRZA

Paweł Nikitiński

Załącznik: wniosek wraz z ofertą

Gryfino, 2015-06-15

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Oddział Powiatowy WOPR w Gryfinie
ul. Armii Krajowej 78
74-100 Gryfino



Burmistrz Miasta i Gminy
Gryfino
ul. 1 Maja 16
74-100 Gryfino

Dot. wniosku o realizację zadania publicznego z pominięciem konkursu ofert.

Stosownie do art. 19 a ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Stowarzyszenie - Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Oddział Powiatowy WOPR w Gryfinie zwraca się z prośbą o wsparcie do realizacji zadania publicznego pn. „Zabezpieczenie cyklicznych imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Gryfino w obrębie obszarów wodnych” w kwocie 6.500 zł.

Stawomir Stumale
Stawomir Stumale

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA I GMINY
ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino
tel. 416-22-10, fax 416-27-02
Regon 000528333, NIP 858-11-27-857
e-mail: burmistrz@gryfino.pl

15.06.2015, Gryfino

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(rodzaj zadania publicznego²⁾,
(nie dotyczy)

(tytuł zadania publicznego)

Zabezpieczenie cyklicznych imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Gryfino
w obrębie obszarów wodnych .

w okresie od 01.07.2015r. do 27.09.2015r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Oddział Powiatowy Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego w Gryfinie, Drużyna GI WOPR Gryfino.

2) forma prawna:⁴⁾

- (x) stowarzyszenie _____ () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000518478

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 31.07.2014r.

5) nr NIP: 858-185-24-17 nr REGON: 321558239

6) adres:

miejsowość: Gryfino, ul. Armii Krajowej 78

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Miasto Gryfino powiat:⁸⁾ Gryfiński

województwo: Zachodniopomorskie

kod pocztowy: 74-100 poczta: Gryfino

7) tel.: 500389691

e-mail: woprgrzyfino.pl@onet.pl

8) numer rachunku bankowego: 62 1540 1085 2098 1855 2525 0002

nazwa banku: Boś Bank o/szczecin

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Grzegorz Lacek

b) Sławomir Głuszak

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Oddział Powiatowy WOPR Gryfino, Drużyna WOPR Gryfino

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Grzegorz Lacek prezes WOPR Gryfino, tel 500 389 691

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- ratownictwa i ochrony ludności;
- pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych;
- porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- nauki, edukacji, wychowania;
- ochrony i promocji zdrowia;
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- promocji i organizacji wolontariatu;
- promocji regionu;
- rozwoju turystyki i rekreacji.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- ratownictwa i ochrony ludności;
- pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych;
- porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- nauki, edukacji, wychowania;
- ochrony i promocji zdrowia;
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- promocji i organizacji wolontariatu;
- promocji regionu;
- rozwoju turystyki i rekreacji

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy



b) przedmiot działalności gospodarczej

1. WYDAWANIE KSIĄZEK
2. WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYKÓW
3. WYNAJEM I DZIERZAWA ŚRODKÓW TRANSPORTU WODNEGO
4. WYPOZYCZANIE I DZIERZAWA SPRZETU REKREACYJNEGO I SPORTOWEGO
5. DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z PRZYGOTOWYWANIEM DO DRUKU
6. POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJEC SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
7. POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANE
8. DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SPORTOWYCH
9. DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH
10. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
11. DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ
12. DZIAŁALNOŚĆ AGENCJI REKLAMOWYCH
13. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA
14. SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA PRZEZ DOPY SPRZEDAŻY WYSYŁKOWEJ LUB INTERNET
15. WYPOZYCZANIE I DZIERZAWA SPRZETU REKREACYJNEGO I SPORTOWEGO
16. POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIA SKLEPOWA, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI
17. POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI Z ZAKRESU NAUKI JAZDY I PILOTAŻU

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodnie z dział 2 rubryka 1 KRS dla ważności pism dot. praw i obowiązków majątkowych wymagane są podpisy Prezesa i Wiceprezesa.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania planuje się zabezpieczenie imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Gryfino przy obszarach wodnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Monitoring utonięć prowadzony przez Centrum Koordynacji Ratownictwa Wodnego w Szczecinie z danych przekazywanych przez media, raportów zdarzeń spływających z kąpielisk i grup interwencyjnych oraz danych policji odnotowało 29 utonięć w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 sierpnia 2014 na terenie województwa zachodniopomorskiego z tego 10 osób w powiecie gryfińskim.

Zauważono iż aktywność uprawiających sporty wodne na rzece Regalicy rozpoczyna się od maja szczególnie w okresach weekendowych. Istnieje potrzeba utrzymywania w gotowości operacyjnej GI Gryfino która pozwala na interwencje nie tylko w granicach kąpieliska lecz wszystkich obszarów wodnych gminy.

Ratownicy wodni wskazują na potrzebę doskonalenia umiejętności i wiedzy zakresu udzielania pomocy na wodzie, kwalifikowanej pierwszej pomocy, oraz ćwiczenia procedur ratowniczych.

Istnieje potrzeba szkoleń z zasad bezpiecznego korzystania ze środowiska wodnego. W trakcie szkoleń profilaktycznych realizowanych przez WOPR omawiane są problemy związane z niebezpiecznym zachowaniem nad wodą w tym korzystaniem z obszarów wodnych bez nadzoru ratowniczego i/lub środków asekuracyjnych. Świadomość społeczeństwa na temat prawidłowych zachowań nad wodą oraz zasad udzielania pierwszej

pomocy w nagłych wypadkach jest znikoma, dlatego tego typu szkolenia są nieodłącznym elementem edukacyjnym dla młodzieży i mieszkańców miejscowości usytuowanych nad akwenami wodnymi. Każdy uczestnik ćwicząc oraz biorąc czynny udział staje się świadomym człowiekiem, mogącym wpłynąć na zachowania swoich rówieśników i społeczności lokalnej nad wodą, jak również skutecznie i bezpiecznie (dla siebie samego) udzielać pierwszej pomocy w sytuacji zagrożenia życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Program adresowany jest do mieszkańców Gminy Gryfino oraz członków WOPR.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Starostwo Powiatowe w Gryfinie:

W latach 2012-13 zakupiono sprzęt ratowniczy o łącznej wartości ok.7000 tys zł

W latach 2013-14 zakupiono sprzęt ratowniczy o łącznej wartości ok.7000 tys zł

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu jest utrzymanie w gotowości operacyjnej w miesiącach lipiec - wrzesień sprzętu ratowniczego GI oraz ratowników GI Gryfino, podjęcie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia na akwenach wodnych gminy Gryfino. Utrzymanie gotowości sprzętowej i osobowej GI Gryfino umożliwi zabezpieczenie obszaru wodnego przy którym lub na którym odbywać się będą różne imprezy, festyny i inne wydarzenia co znacząco wpłynie na poprawę bezpieczeństwa uczestników.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nabrzeże, rzeka Regalica, obszary wodne w Gminie Gryfino.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zapewnienie gotowości operacyjnej sprzętowej i osobowej GI Gryfino –

-zakup paliwa umożliwi zabezpieczenie obszarów wodnych przy których będą odbywać się cykliczne imprezy organizowane lub współorganizowane przez Gminę Gryfino

- przeprowadzenie patroli prewencyjnych i środowiskowych na obszarze wodnym Gryfino,

2. Szkolenia i manewry GI Gryfino

- przeprowadzenie ćwiczeń dla GI z zakresu prowadzenia patroli oraz mobilności sprzętu ratowniczego na obszarach wodnych

- zakup fntoma pozwoli na sprawne przeprowadzenie ćwiczeń dla GI Gryfino z zakresu udzielania pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym.

3. Profilaktyka

- przeprowadzenia szkolenia dla członków GI z zakresu prowadzenia zajęć profilaktycznych.

-praca wolontariuszy (zapewnienie gotowości operacyjnej GI Gryfino w miesiącach lipiec – wrzesień)

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.07.2015 r. do 27.09.2015r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zapewnienie gotowości operacyjnej sprzętowej i osobowej GI Gryfino podczas wydarzeń organizowanych przy lub na obszarach wodnych Gminy Gryfino	Lipiec-wrzesień	Oferent
2. Profilaktyka	Lipiec-wrzesień	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki realizacji projektu zwiększy się bezpieczeństwo wodne na terenie Gminy Gryfino, mieszkańcy gminy i członkowie WOPR zdobędą nowe kwalifikacje dające umiejętność niesienia pomocy oraz zwiększy się liczba osób czuwających nad bezpieczeństwem mieszkańców w okresie letnim na terenie gminy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie WOPR							
	1. Zapewnienie gotowości operacyjnej w GI Gryfino (lipiec-wrzesień)	50	50	godzina	2500	0	0	2500
	2. Zakup fantoma szkoleniowego	1	3500	Szt.	3500	3500	0	0
	3. Paliwo do patroli wodnych do prowadzenia działań ratowniczych i profilaktycznych	625	4,80	litr	3000	3000	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie WOPR ⁹⁾	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie WOPR ¹⁹⁾ :	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:				9000	6500	0	2500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6500 zł	72,22%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna)		27,78%

	członków)	2500	
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Instruktor WOPR, Mł. Instruktor WOPR, Ratownicy wodni oraz ratownicy ochotnicy członkowie Drużyny WOPR w Gryfinie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt szkoleniowy - instruktażowy, sprzęt ratowniczy, środki transportu

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Oddział Powiatowy WOPR w Gryfinie wraz z WOPR Województwa Zachodniopomorskiego prowadzi szeroko zakrojone działania profilaktyczne, edukacyjne zmierzające do zmniejszenia liczby osób tonących na polskich wodach. Co roku szkoli i nadaje blisko 800 ratowników na stopnie Młodszego Ratownika WOPR i Ratownika WOPR oraz około 200 uczestników szkoleń specjalistycznych WOPR.
Projekt „Pomóż sobie pomagając innym” dofinansowany przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w okresie 1.09.2010r. – 01.06.2011r.
Projekt „Zapewnienie bezpieczeństwa nad wodami Miasta i Gminy Choszczno” dofinansowany przez Gminę Choszczno w okresie 10.03.2011-31.12.2011r.

Projekt „Ratując innych ratujemy siebie” dofinansowany przez Gminę Miejską Wałcz w okresie 21.04.2011-29.06.2011r.

Projekt „Ratownictwo i ochrona ludności na terenie miasta i gminy Myślibórz” dofinansowany przez Gminę Myślibórz w okresie 10.03.2011-31.12.2011r.

Projekt „Podniesienie poziomu bezpieczeństwa wypoczynku nad wodami Województwa Zachodniopomorskiego” dofinansowane przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w okresie 11.05 – 15.11.2011r.

Projekt „Bezpieczne kąpieliska i czyste środowisko wodne Województwa Zachodniopomorskiego” dofinansowane przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w okresie 9.06 – 30.10.2011r.

Projekt „Bezpieczne Kąpieliska Województwa Zachodniopomorskiego” dofinansowane przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w okresie 15.06 – 30.11.2011r.

Projekt „Czyste środowisko wodne Województwa Zachodniopomorskiego” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w okresie 31.08.2011 – 31.03.2012r.

Projekt „Pomóż sobie pomagając innym” dofinansowane przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w okresie 1.09 – 15.12.2011r.

Bezpieczne kąpieliska i czyste środowisko wodne województwa zachodniopomorskiego 2012 dofinansowane przez Województwa Zachodniopomorskiego zgodnie z umową nr BSOiBP/4/2012 w okresie 6 czerwca – 15 listopada 2012.

Bezpieczne kąpieliska i czyste środowisko wodne województwa zachodniopomorskiego 2012 dofinansowane przez Wojewodę Zachodniopomorskiego zgodnie z umową nr BZK/25/2012 w okresie 14 czerwca – 15 listopada 2012.

Projekt Poprawa bezpieczeństwa wodnego i ratownictwa poprzez doskonalenie umiejętności, doposażenie ratowników w sprzęt ratownictwa wodnego w gminie Moryń dofinansowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Moryń zgodnie z umową nr 5/12 w okresie 16 luty – 31 grudnia 2012.

Projekt Wychowywanie i wspieranie wszechstronnego rozwoju młodego człowieka w innych niż sportowe formach zajęć pozalekcyjnych dofinansowane przez Burmistrza Miasta Świdwin zgodnie z umową nr OZKS.032.19.12 w okresie 17 luty – 31 grudnia 2012.

Projekt Upowszechnianie kultury fizycznej poprzez prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych oraz udział w zawodach pływackich dofinansowane przez Burmistrza Miasta Świdwin zgodnie z umową nr OZKS.032.3.12 w okresie 17 luty – 31 grudnia 2012.

Projekt realizacji zadania publicznego pod nazwą ratownictwo i ochrona ludności na terenie miasta i gminy Myślibórz dofinansowane przez Burmistrza Gminy Myślibórz zgodnie z umową nr OKS.31.2012 w okresie 2 kwietnia – 30 września 2012.

Projekt Poprawa bezpieczeństwa wodnego i ratownictwa poprzez działania profilaktyczne, doposażenie grupy interwencyjnej w sprzęt ratownictwa wodnego w powiecie gryfińskim zgodnie z umową nr EK/46/2012 w okresie 16 listopad -31 grudnia 2012.

Projekt Bezpieczne Kąpieliska i czyste środowisko województwa zachodniopomorskiego w okresie od 7 sierpnia do 30 listopada 2013 z WFOŚiGW zgodnie z umową nr 2013Do159S

Projekt „ Ratownictwo wodne” dofinansowane przez Gminę Dziwnów zgodnie z umową nr 4/P/2013 w okresie 4 czerwiec do 30 września 2013

Projekt” Podniesienie poziomu bezpieczeństwa wodnego i ratownictwa w gminie Mielno” zgodnie z umową nr 45/OS.II.526.26.20.13.3/13 w okresie 31 lipiec do 30 listopad 2013.

Projekt „ Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych” zgodnie z umową nr RG.25.2013 w okresie 7 sierpień do 10 września 2013.

Projekt „ Poprawa bezpieczeństwa wodnego i ratownictwa poprzez utrzymanie gotowości operacyjnej grupy Interwencyjnej WOPR Wałcz zgodnie z umową nr RG.18.2013 w okresie od 10 kwietnia do 30 września 2013

Projekt „ Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych województwa zachodniopomorskiego 2013” zgodnie z umową nr BZK/7/2013 w okresie 30 kwietnia do 31 grudnia 2013.

Projekt „ Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych województwa zachodniopomorskiego 2013” zgodnie z umową nr BSOi BP/3/2013 w okresie 30 kwietnia do 30 listopada 2013.

Projekt „Zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym, kąpiącym się i uprawiającym sporty wodne na jeziorze Klukom” zgodnie z umową nr 18/2013 w okresie 8 maja do 31 grudnia 2013.

Projekt „Zapewnienie bezpieczeństwa pływającym i kąpiącym się nad wodami w gminie Drawno zgodnie z umową nr 8 w okresie 1 maja do 31 października 2013.

Projekt „ Poprawa bezpieczeństwa wodnego i ratownictwa powodziowego oraz doskonalenie umiejętności i doposażenie ratowników” zgodnie z umową nr 12/2013 w okresie 14 października do 30 listopada 2013.

Projekt „ Poprawa bezpieczeństwa wodnego i ratownictwa powodziowego oraz doskonalenie umiejętności i doposażenie ratowników” zgodnie z umową nr BSOiBP/9/2013 w okresie 11 października do 30 listopada 2013.

Projekt „Poprawa bezpieczeństwa wodnego poprzez doskonalenie umiejętności, doposażenie ratowników w sprzęt ratownictwa wodnego w gminie Moryń zgodnie z umową nr 11/2013 w okresie 15 marca do 31 grudnia 2013

Projekt : Kampania „Nie pływam po dragach” zgodnie z umową nr WWS/16/2013 w okresie 3 kwietnia do 15 listopada 2013.

Projekt: „Ratownictwo i ochrona ludności na terenie miasta i gminy Myślibórz” zgodnie z umową nr OKS 19/2013 w okresie 1 marca do 31 grudnia 2013.

Projekt „Ja już wiem! – program edukacyjny skierowany do przedszkolaków” zgodnie z umową nr WZP/59/2013 w okresie 29 marca do 31 maja 2013.

Projekt „Upowszechnienie kultury fizycznej poprzez szkoleni, udział i organizację zawodów w ratownictwie wodnym i pływaniu” zgodnie z umową nr OZKS.032.14.13 w okresie 12 luty do 31 grudnia 2013.

Projekt" Podnoszenie poziomu bezpieczeństwa obszarów przygranicznych na bazie współpracy polskich i niemieckich ratowników wodnych zgodnie z umową nr FMP- 2013-105 w okresie 19 września do 31 grudnia 2013.

Projekt „ Nowoczesne zarządzanie bezpieczeństwem na wodach przygranicznych Polski i Niemiec zgodnie z umową nr FMP- 2013-104 w okresie 19 września do 15 sierpnia 2014

Projekt „ Zapewnienie bezpieczeństwa na wodach zalewu kamieńskiego w okresie sezonu letniego oraz działania profilaktyczne wśród dzieci i młodzieży kamieńskich szkół zgodnie z umową PE.032.6.2013.EK w okresie 11czerwca do 31 października 2013

Projekt" Rozbudowa Systemu bezpieczeństwa wodnego poprzez realizację projektów edukacyjnych na terenie Gminy Świnoujście" zgodnie z umową nr WPT-KS.16.2013 w okresie 10 września do 11 grudnia 2013

Odział Powiatowy WOPR w Gryfinie posiada duże doświadczenie związane z profilaktyką i zabezpieczeniem miejsc wyznaczonych do kąpielii oraz Kąpielisk (kąpielisko Miejskie w Steklnie, Baniach, Wirów, Weltyń w latach 2010-2014)

4. Informacja, czy oferent/ofereńci¹⁾ – przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 27.09.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereńci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Stawomw Grunale

PREZES
Odwołania
w Gryfinie
Gregor Sobek

mgr (podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/-oferentów¹⁾)

Data 15.06.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta złożona w terminie 15.06.2015.

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

Oferta kompletna - spełnia wymogi formalne

INSPEKTOR
mgr Daniel Cieślak

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

[Handwritten signatures]

- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.